

Kostenfreiheit des Schulwegs;

# Antrag auf Fahrkosten-Erstattung bei der Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel



Landratsamt  
Lichtenfels

Landratsamt Lichtenfels  
Postfach 13 40  
96203 Lichtenfels

**Letzter Abgabetermin: 31. Oktober**  
für das vorangegangene Schuljahr  
(Achtung: gesetzliche Ausschlussfrist!)

**für das Schuljahr**

(bzw. für die Zeit)

von bis

Anträge von Geschwistern bitte zusammen einreichen!

**für die Schülerin,  
den Schüler**

Name, Vorname

Geburtsdatum

Straße, Hausnummer

E-Mail

PLZ, Ort, Ortsteil

Telefon

Besuchte Schule

Klasse

ggf. Ausbildungsrichtung/ Zweig

Erziehungsberechtigte/r  
(Unterhaltsleistender)

Name, Vorname

Name, Vorname

PLZ, Ort, Straße

Telefon

**Berufsschüler/in mit Teilzeit-**

Unterricht wöchentlich  einmal  zweimal und zwar am

\_\_\_\_\_ Wochentag/e

in der Zeit von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

**oder Blockunterricht**

Blockunterricht  Unterrichtsplan beilegen!

Die/der Schüler/in war während des Blockunterrichts auswärts untergebracht  nein  ja und zwar

in

\_\_\_\_\_ Ort, Straße

Arbeitgeber:

\_\_\_\_\_ Name, Firma

\_\_\_\_\_ Anschrift

\_\_\_\_\_ Telefon

Beruf: \_\_\_\_\_

Mit welchem Verkehrsmittel wurde der tägliche Weg zur Lehr- bzw. Arbeitsstätte zurückgelegt? \_\_\_\_\_

Wurden für diesen Weg Wochen- oder Monatskarten gelöst?  ja  nein

Deckt sich der Schulweg mit dem Weg zur Arbeitsstätte  ja  nein  teilweise, von \_\_\_\_\_

bis \_\_\_\_\_

**Schüler/in der Jahrgangsstufen 11 - 13 an weiterführenden Schulen** (Gymnasien, Fachoberschulen, Wirtschaftsschulen, Berufsfachschulen oder Berufsoberschulen) **mit Vollzeitunterricht.**  
(Bei Praktikum außerhalb der Schule Praktikumsplan beilegen!)

## Benutzte Verkehrsmittel

			Bahn	Bus	U/S-Bahn
1.	_____ mit	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	von _____	nach _____			
2.	_____ mit	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	von _____	nach _____			
3.	_____ mit	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	von _____	nach _____			

Wurden von anderen Stellen Fahrtkosten erstattet?  nein  ja, von: \_\_\_\_\_

Wenn ja, in welcher Höhe? \_\_\_\_\_

Die Überweisung des Erstattungsbetrages soll auf folgendes Konto erfolgen:

(Die Angabe der Bankverbindung ist zwingend erforderlich)

IBAN	_____
------	-------

BIC	_____
-----	-------

Kontoinhaber \_\_\_\_\_

Geldinstitut \_\_\_\_\_

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist das Landratsamt Lichtenfels. Allgemeine Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung Ihrer Daten können Sie im Internet unter [www.lkr-lif.de/datenschutz](http://www.lkr-lif.de/datenschutz) abrufen. Weitere Informationen erhalten Sie bei Bedarf von Ihrem zuständigen Sachbearbeiter.

Ich/Wir versichere/n die Richtigkeit der Angaben und bestätige/n, dass nur Fahrtkosten geltend gemacht wurden, die zum **Schulbesuch** nötig waren:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Unterhaltsleistenden (Vater, Mutter)  
oder der/ des volljährigen Schülerin/ Schülers

## Bestätigung der Schule

für die/den Schüler/in \_\_\_\_\_

Er/Sie hat während des Abrechnungszeitraums den Unterricht

besucht an \_\_\_\_\_ Tagen und gefehlt an \_\_\_\_\_ Tagen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel der Schule/Unterschrift

Bemerkungen: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>Bitte hier die Fahrkarten in zeitlicher Reihenfolge aufkleben!</b> (Sollte der Platz nicht ausreichen, bitte ein gesondertes Blatt beifügen.)	Zeitraum Tag/Monat/ Woche	Einzelpreis pro Fahr- karte €
<b><u>Hinweise:</u></b>		
Bitte beachten Sie folgende Punkte bei der Antragstellung:		
1. Eine Fahrtkosten-Erstattung ist möglich für Schülerinnen und Schüler an <b>Gymnasien, Wirtschaftsschulen</b> und <b>Berufsfachschulen</b> ab Jahrgangsstufe 11, für Schülerinnen und Schüler an <b>Berufsoberschulen</b> und <b>Fachoberschulen</b> , sowie für Schülerinnen und Schüler an <b>Berufsschulen</b> im Teilzeitunterricht.		
2. Voraussetzung ist, dass die <b>nächstgelegene Schule</b> besucht wird. Das ist die Schule, die mit dem geringsten Beförderungsaufwand zu erreichen ist.		
3. Erstattet werden die Kosten, die einen <b>Eigenanteil</b> (sog. Belastungsgrenze) übersteigen. Die Belastungsgrenze liegt bei 320 Euro pro Schülerin/Schüler bzw. bei maximal 490 Euro pro Familie.		
4. Der <b>Eigenanteil entfällt</b> bei a) einem Anspruch auf <u>Kindergeld für drei oder mehr Kinder</u> (Kontoauszug für den Monat August vor Schulbeginn oder Bescheid ist dem Antrag beizufügen). b) einem Anspruch auf <u>Hilfe zum Lebensunterhalt</u> nach dem SGB XII oder auf <u>Bürgergeld</u> nach dem SGB II (Bescheid für den Monat August vor Schulbeginn ist dem Antrag beizufügen). c) Schülerinnen und Schülern, die wegen einer <u>dauernden Behinderung</u> auf die Beförderung angewiesen sind (ärztliches Attest ist dem Antrag beizufügen).		
5. Es wird nur der jeweils <b>günstigste Tarif</b> erstattet (ggf. Bahncard, 365-Euro-Ticket oder Deutschlandticket nutzen).		
6. Kosten für den Weg zur Arbeitsstätte werden nicht übernommen.		
7. Fügen Sie die <b>Original-Fahrkarten</b> bei und ordnen Sie diese nach dem Datum der Benutzung. Bei digitalen Tickets weisen Sie den Kauf über einen <b>Zahlungsnachweis</b> nach (z. B. Kontoauszüge) und fügen diesen dem Antrag bei.		
8. Grundsätzlich können nur Fahrtkosten für <b>öffentliche Verkehrsmittel</b> erstattet werden. Informationen zur Fahrtkostenerstattung bei der Benutzung eines privaten Kraftfahrzeuges erhalten Sie unter <a href="http://www.landkreis-lichtenfels.de/5457">www.landkreis-lichtenfels.de/5457</a> . Dort sind auch die dazu nötigen Vordrucke für den Antrag zu finden.		
9. Dieser Fahrtkosten-Erstattungsantrag ist bis <b>spätestens 31. Oktober</b> für das vorangegangene Schuljahr einzureichen (bei digitalen Tickets vorzugsweise per E-Mail, bei Papiertickets per Post). Dieser Termin ist eine gesetzliche Ausschlussfrist. Später eingegangene Anträge können nicht mehr berücksichtigt werden.		
10. Die Bearbeitung des Antrags kann längere Zeit in Anspruch nehmen. Wir bitten, dies zu berücksichtigen und von Rückfragen zum Bearbeitungsstand abzusehen.		
Bitte beachten Sie, dass es sich bei diesen Hinweisen lediglich um eine unverbindliche Information ohne jede Gewähr für Vollständigkeit und Richtigkeit handelt. Die Rechtsgrundlagen der Fahrtkostenerstattung sind das Schulwegkostenfreiheitsgesetz und die Schülerbeförderungsverordnung.		
Bei Fragen zur Antragstellung erreichen Sie uns per E-Mail unter <a href="mailto:schulweg@landkreis-lichtenfels.de">schulweg@landkreis-lichtenfels.de</a> . Auch telefonisch sind wir gerne für Sie da.		
Weitere Informationen erhalten Sie unter <a href="http://www.landkreis-lichtenfels.de/5457">www.landkreis-lichtenfels.de/5457</a> .		
Übertrag Summe		

Zeitraum Tag/Monat/ Woche	Einzelpreis pro Fahr- karte €	<b>Bitte hier die Fahrkarten in zeitlicher Reihenfolge aufkleben !</b> (Sollte der Platz nicht ausreichen, bitte ein gesondertes Blatt beifügen)	
Übertrag:			
Gesamt:			